



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation



أكاديمية بوابة الرواد للتدريب العالي

## تطبيقات الحاسوب

دبلوم إدارة التمريض - المحاضرة الثالثة

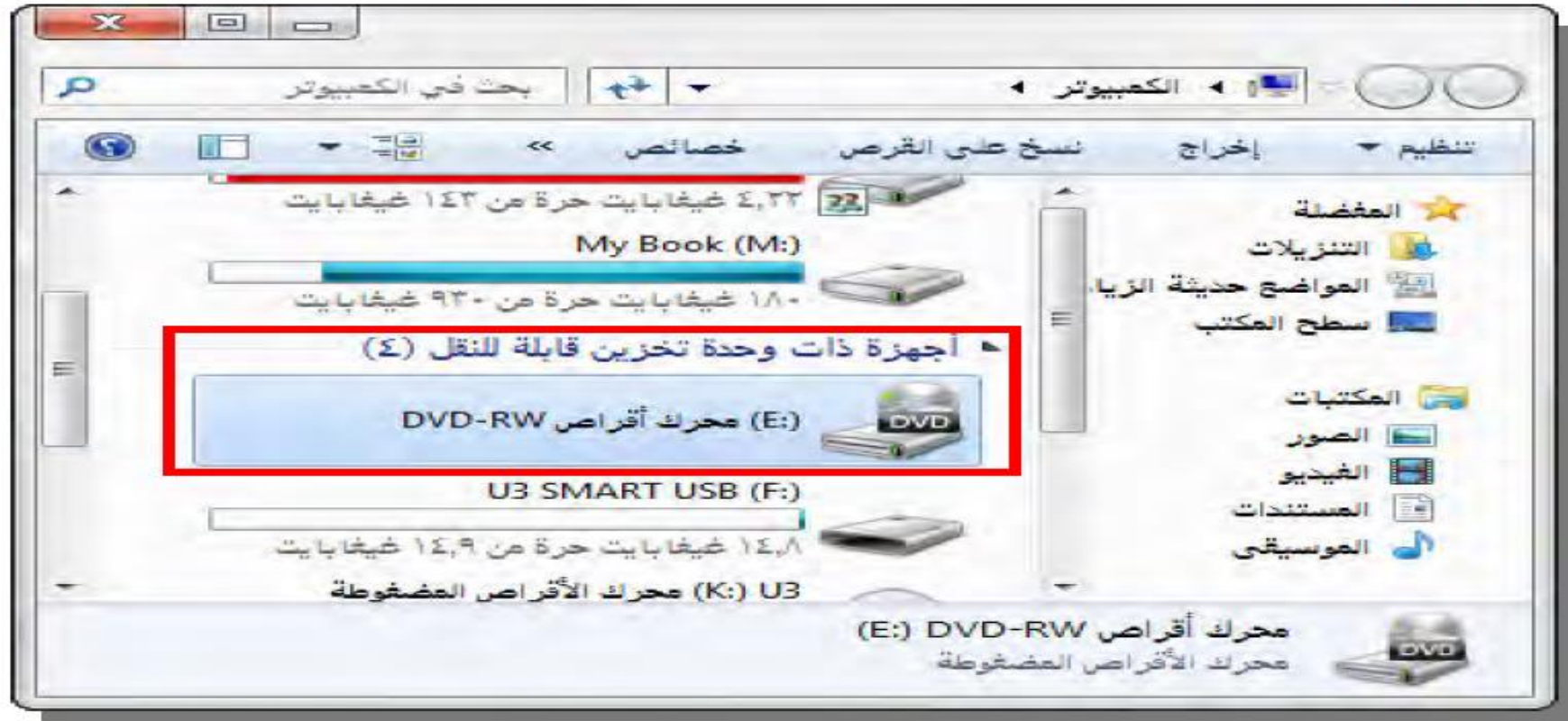




## إضافة البرامج:

من المهم معرفة كيفية تنصيب برنامج ما لجهاز الحاسب، فبدون البرامج لا يمكن من الاستفادة من الحاسب، ولمعرفة كيفية تنصيب برنامج ما سواءً كان التنصيب من قرص مضغوط أو من قرص صلب خارجي أو ذاكرة البيانات "Flash Memory" أو بعد تحميله من الانترنت نتبع الخطوات التالية :

١. نحدد مكان البرنامج المراد تنصيبه على جهاز الحاسب مثل أن نختار البرنامج من القرص المضغوط .



٢. نضغط بزر الفأرة الأيسر على أيقونة تحميل البرنامج، فيبدأ تحميل البرنامج وفق التعليمات والمعالج الخاص بتحميل البرامج.



٣. اتبع خطوات وارشادات التحميل وفق معالج التثبيت.

. وعند اكتمال تثبيت البرنامج، يشعرك الجهاز بأن عملية التثبيت قد اكتملت، ويقترح عليك تشغيل البرنامج.



. إن كنت ترغب في تشغيل البرنامج، فما عليك سوى تفعيل المربع المقابل لاختيار التشغيل، وبمجرد النقر على إنهاء يتم تشغيل البرنامج.

## إزالة البرامج:

عندما لا ترغب في برنامج تم تحميله على جهاز الحاسب وترغب في إزالته من جهاز الحاسب، فما عليك سوى اتباع الخطوات التالية:

١. افتح لوحة التحكم بالنقر على زر ابدأ.

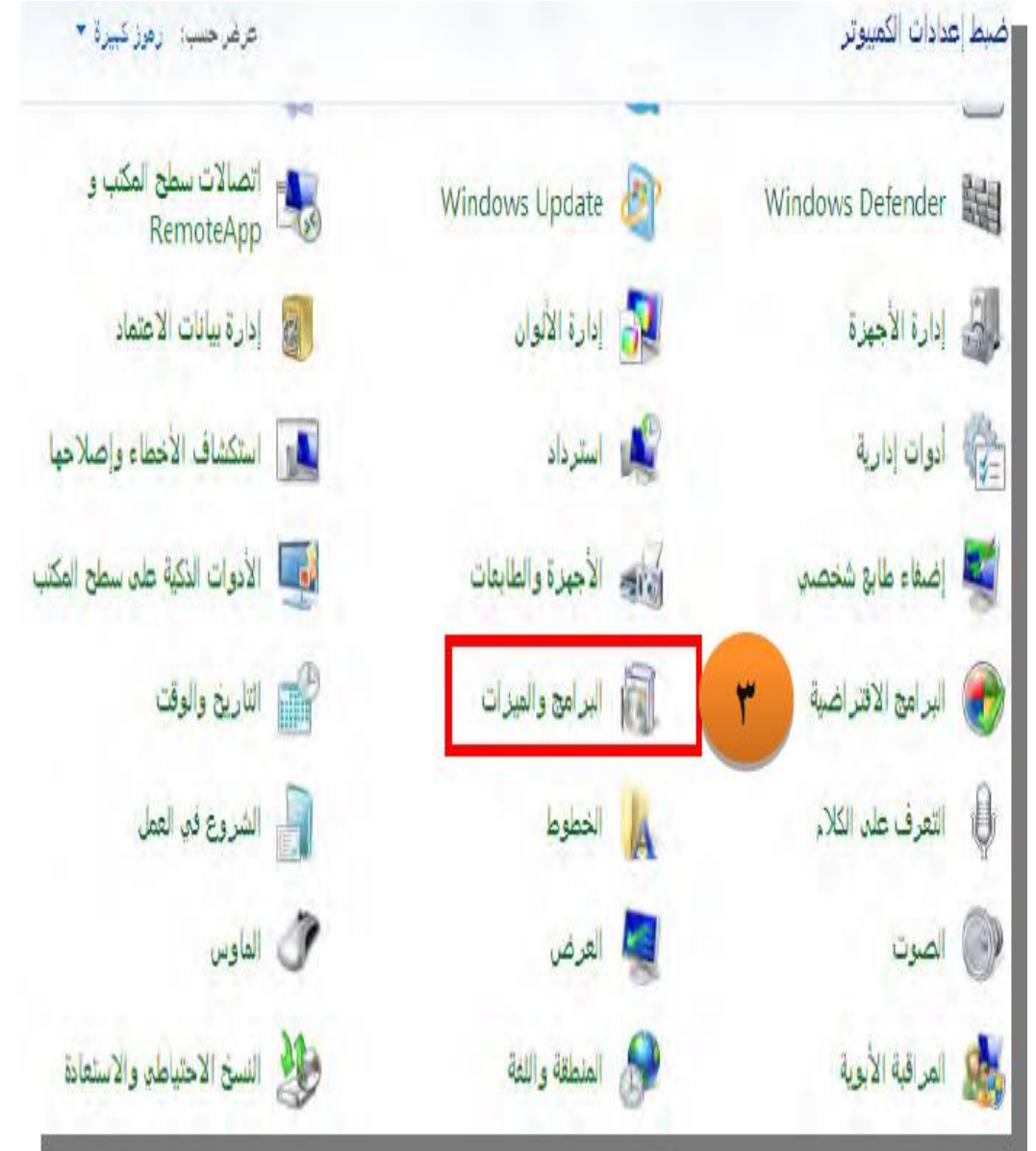
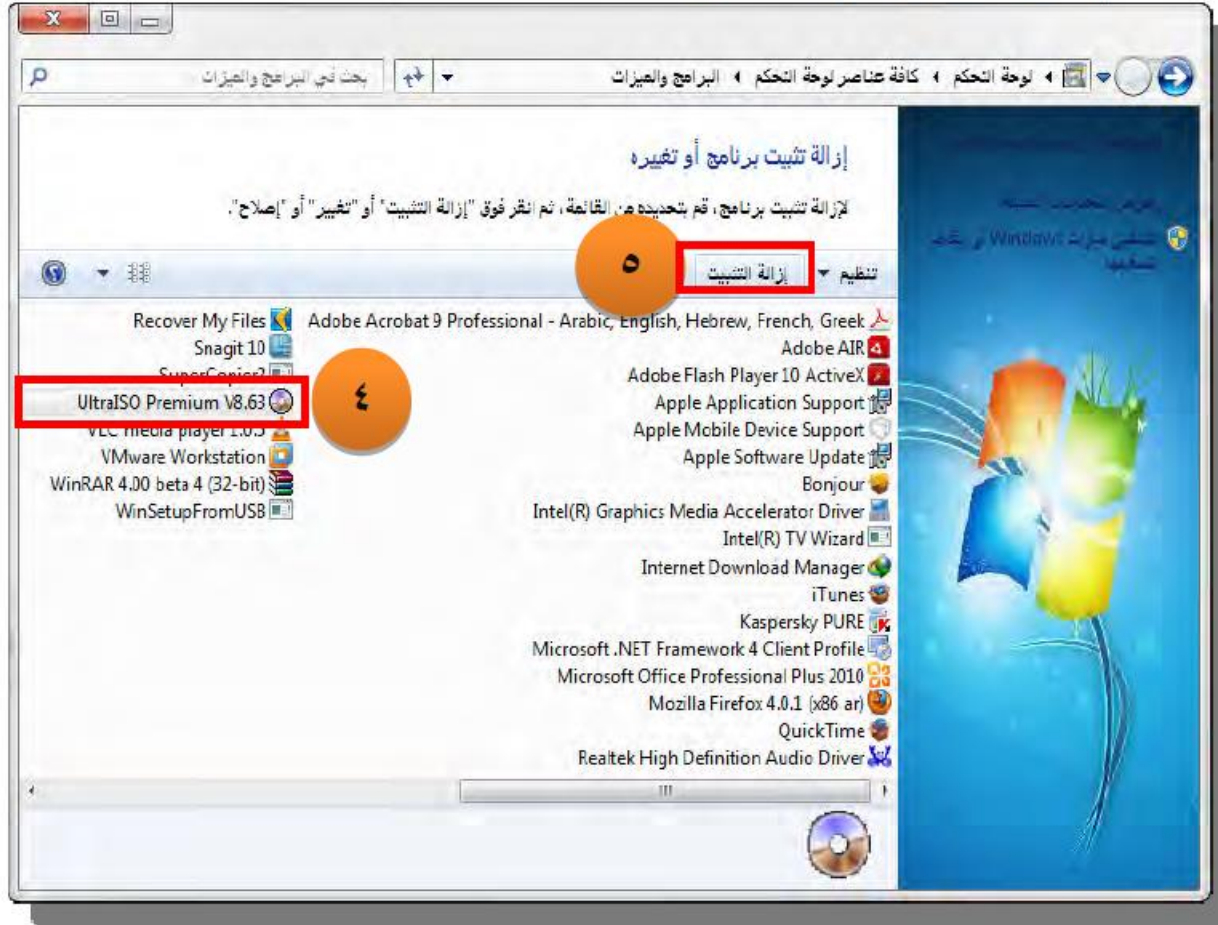
٢. ثم انقر على لوحة التحكم من القائمة الفرعية.



٣. من لوحة التحكم، انقر على أيقونة البرامج والمميزات:

٤. ثم اختر البرنامج المراد إزالته من جهاز الحاسب.

٥. ثم أنقر على أيقونة إزالة التثبيت.



٦. قبل الإلغاء يسالك الجهاز لتأكيد عملية الإلغاء، إن كنت واثقاً من رغبتك في

إزالة التثبيت أنقر على نعم، فتتم إزالة البرنامج.



## إنشاء ملف ما :

1. أنقر بزر الفارة الأيمن في أي مكان من المجلد.
2. تظهر قائمة (قائمة ملف).
3. أنقر على جديد.
4. اختر نوع الملف الذي تريد انشاؤه.
5. أكتب اسم الملف الذي قمت بإنشائه.



## إنشاء مجلد جديد :

1. افتح مستكشف النوافذ.
2. انقر فوق محرك الأقراص أو المجلد الذي تريد إنشاء مجلد جديد فيه.
3. في القائمة ملف، ضع المؤشر على جديد، ثم انقر فوق مجلد.



4. اكتب اسماً للمجلد الجديد.

5. اضغط على ENTER.

## نسخ أو نقل ملف أو مجلد :

٢. انقر فوق **محرك الأقراص أو المجلد** الذي تريد العمل معه.



٣. انقر فوق **الملف أو المجلد** الذي تريد نسخه أو نقله.

٤. أنقر بزر الفأرة اليمين.

٥. تظهر قائمة.

٦. اختر منها الأمر نسخ لعمل نسخة من العنصر أو قص لنقل العنصر بكامله.

٧. افتح **المجلد أو القرص** الذي تريد نسخ أو نقل العنصر إليه.

٨. أنقر بزر الفأرة اليمين.

٩. تظهر قائمة.

١٠. من القائمة، انقر فوق **لصق**.

# تغيير اسم المجلد

٢. انقر بزر الفأرة الأيمن فوق **الملف** أو **المجلد** الذي تريد إعادة تسميته.  
٢. من القائمة انقر فوق **إعادة تسمية**.



٤. اكتب الاسم الجديد، ثم اضغط **ENTER**.

# ملاحظات تغيير اسم المجلد

لا تحتاج لفتح الملف أو المجلد لإعادة تسميته.



يمكن أن يحتوي اسم الملف حتى ٢١٥ حرف، بما فيها الفراغات، ومع ذلك، من غير المستحسن إنشاء أسماء ملفات تتألف من ٢١٥ حرف.



لا يمكن لمعظم البرامج تفسير أسماء الملفات الطويلة جداً.



لا يمكن لمعظم البرامج تفسير أسماء الملفات الطويلة جداً.



لا يمكن أن يحتوي اسم الملف على الأحرف التالية: \ / : \* ? " < > |



يمكنك أيضاً إعادة تسمية الملف أو المجلد وذلك بالنقر بزر الفأرة الأيمن فوقه ثم النقر فوق إعادة تسمية.



لا يمكن تغيير أسماء مجلدات النظام مثل Document أو Settings أو Winnt أو System32 لأنها مطلوبة لتشغيل النوافذ بشكل صحيح.



# حذف المجلد

٢. انقر بزر الفأرة الأيمن فوق **الملف** أو **المجلد** الذي تريد حذفه.

٢. من القائمة، انقر فوق **حذف**.

تبقى الملفات المحذوفة في سلة المحذوفات حتى تقوم بتفريغها إلا إذا ضغطت باستمرار المفتاح **SHIFT** أثناء سحب العنصر إلى سلة المحذوفات، عندها يتم حذف العنصر من الحاسب دون أن يتم تخزينه في سلة المحذوفات



إذا أردت استرداد ملف تم حذفه، انقر نقرأ مزدوجاً فوق سلة المحذوفات على سطح المكتب، وانقر بزر الفأرة الأيمن فوق الملف الذي تريد استرداده، ثم انقر فوق استعادة.





نسخ

لصق

نقل

تسعدني استئلتكم واستفساراتكم